AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E PREVENTIVI FINALIZZATI ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023, DEL SERVIZIO DI RILEVAZIONE DEI PASSEGGERI E DELLA MATRICE ORIGINE/DESTINAZIONE DEL TPL

1. PREMESSE

Agenzia Mobilità Romagnola – AMR S.r.l. consortile (di seguito "AMR"), con il presente avviso intende svolgere un'indagine di mercato finalizzata all'acquisizione di manifestazioni di interesse e di preventivi da parte di operatori economici interessati all'affidamento del servizio indicato in oggetto.

L'eventuale affidamento sarà disposto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e s.m.i., trattandosi di servizio di importo inferiore alla soglia prevista dalla medesima disposizione.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire manifestazioni di interesse e preventivi e non costituisce procedura di gara, né proposta contrattuale, né comporta per AMR alcun obbligo di affidamento nei confronti degli operatori economici che presenteranno la propria candidatura.

La partecipazione alla presente indagine non determina l'instaurazione di alcuna posizione giuridica qualificata in capo ai partecipanti, né attribuisce agli stessi diritti o aspettative in ordine al successivo affidamento.

AMR si riserva la facoltà di sospendere, modificare, prorogare o revocare il presente avviso, nonché di non procedere all'affidamento, senza che i partecipanti possano avanzare pretese, richieste di indennizzo o risarcimento.

L'acquisizione delle manifestazioni di interesse e dei preventivi non comporta, altresì, l'obbligo per AMR di procedere alla consultazione o all'affidamento in favore dell'operatore che abbia presentato il preventivo ritenuto economicamente più conveniente, trattandosi di affidamento diretto nel quale la scelta dell'operatore economico è effettuata discrezionalmente da AMR, nel rispetto dei principi e delle disposizioni del D.Lgs. 36/2023.

2. DESCRIZIONE DI AMR

AMR è una società costituita ai sensi delle Leggi Regionali Emilia-Romagna n. 30/1998, n. 3/1999 e n. 10/2008, operante nel settore del trasporto pubblico locale (TPL).

La compagine societaria è costituita da n. 72 Enti Locali, tra Comuni e Province del territorio romagnolo.

L'ambito di attività dell'Agenzia è delineato dall'art. 19 della Legge Regionale Emilia-Romagna 2 ottobre 1998, n. 30 e s.m.i. e comprende, tra l'altro, le attività di programmazione, progettazione, organizzazione e controllo dei servizi di trasporto pubblico locale, nonché l'esercizio delle funzioni amministrative conferite dagli Enti soci.

In relazione al contesto in cui opera, AMR affida tramite 8 Contratti di servizio (CdS) un totale di oltre 24 milioni di km di servizi di trasporto pubblico locale in ambito urbano ed extraurbano così divisi sulle tre Province:

- Forlì-Cesena→ 9.340.240 Km
- Ravenna→ 7.236.430 Km
- Rimini→ 7.954.280 Km

3. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio ha ad oggetto la realizzazione di un'indagine sulla domanda del trasporto pubblico locale finalizzata alla rilevazione dei carichi di utenza e alla individuazione degli spostamenti degli utilizzatori, il rilievo sistematico dei passeggeri saliti e discesi, nonché la frequentazione delle fermate del trasporto pubblico locale, al fine di implementare la matrice Origine/Destinazione (in seguito O/D) per linea nei bacini di trasporto delle tre Province romagnole (Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini).

L'attività è finalizzata alla costruzione di un database in formato elettronico che restituisca il diagramma di carico, i discesi e i saliti alle fermate sulle linee del campione oggetto di indagine. Il database in output oltre a definire indicatori di efficienza ed efficacia del servizio sarà utilizzato per popolare, calibrare e ottimizzare un modello trasportistico implementato con l'utilizzo di software specialistici.

L'indagine è intesa nel campione individuato relativamente ad un **giorno invernale tipo** nelle seguenti fasce orarie:

- **fascia mattutina:** dalle ore 06:30 alle ore 09:30
- **fascia meridiana:** dalle ore 12:00 alle ore 14:30
- **fascia serale:** dalle ore 17:30 alle ore 19:30

Le fasce, così come indicate, potranno subire modificazioni in funzione di particolari esigenze di AMR in seguito ad accordo tra il Committente stesso e l'Impresa Affidataria.

In particolare, il servizio dovrà comprendere le seguenti attività:

- **Fase di setup** (definizione del campione, preparazione delle schede e modalità di compilazione, formazione del personale rilevatore). Questa attività sarà coordinata sinergicamente dal responsabile del progetto di AMR e dal referente dell'Impresa affidataria.
- **Attività di field, definibile con i seguenti contenuti minimi:**
  - conteggio manuale a bordo vettura;

- conteggio dei passeggeri saliti e discesi a bordo autobus per fermata, effettuato su un campione di corse rappresentativo di una giornata invernale tipo;
- rilevazione dei carichi delle linee oggetto di indagine e definizione del diagramma di riempimento per vettura, con dettaglio almeno per fascia oraria, direzione, fermata e tratta.

➢ **Attività di backoffice, definibile con i seguenti contenuti minimi:**

- elaborazione dei report come richiesti dal Committente;
- restituzione e presentazione dell'indagine.

Le attività sopra esplicate saranno svolte secondo il cronoprogramma riportato di seguito; eventuali modifiche allo stesso potranno essere introdotte su richiesta dell'Impresa affidataria previo consenso di AMR.

➢ **Cronoprogramma delle Attività**

Lunedì	14/12/26	21/12/26	28/12/26	04/01/27	11/01/27	18/01/27	25/01/27	01/02/27	08/02/27	15/02/27	22/02/27
Domenica	20/12/26	27/12/26	03/01/27	10/01/27	17/01/27	24/01/27	31/01/27	07/02/27	14/02/27	21/02/27	28/02/27
AFFIDAMENTO ATTIVITA'											
FASE DI SETUP (DEFINIZIONE DEL CAMPIONE, PREPARAZIONE SCHEDE,FORMAZIONE DEL PERSONALE)											
SAL											
ATTIVITA' DI FIELD											
ELABORAZIONE REPORT											
CONSEGNA REPORT											
PRESENTAZIONE DEI RISULTATI											

Lunedì	01/03/27	08/03/27	15/03/27	22/03/27	29/03/27	05/04/27	12/04/27	19/04/27	26/04/27	03/05/27	10/05/27
Domenica	07/03/27	14/03/27	21/03/27	28/03/27	04/04/27	11/04/27	18/04/27	25/04/27	02/05/27	09/05/27	16/05/27
AFFIDAMENTO ATTIVITA'											
FASE DI SETUP (DEFINIZIONE DEL CAMPIONE, PREPARAZIONE SCHEDE,FORMAZIONE DEL PERSONALE)											
ATTIVITA' DI FIELD											
SAL											
ELABORAZIONE REPORT											
CONSEGNA REPORT											
PRESENTAZIONE DEI RISULTATI											

➢ **Attività di field: definizione del rilievo del conteggio dei passeggeri.**

L'attività di rilievo dei passeggeri sarà eseguita da almeno **due rilevatori** a bordo di ciascuna vettura individuata nel campione, al fine di garantire l'accuratezza del dato e minimizzare i margini di errore legati ai flussi contemporanei di passeggeri. La presenza di due rilevatori permette infatti di coprire due porte per ciascun autobus avendo dunque esatta contezza dei

passeggeri in salita e dei passeggeri in discesa al fine di disporre in maniera certa di tutti gli elementi utili alla costruzione del diagramma di carico e delle O/D:

- numero di passeggeri e fermata di salita,
- numero di passeggeri e fermata di discesa,
- carico complessivo a bordo autobus.

Per l'attività di rilievo sul campo è da considerarsi valore minimo di ore individuate pari a **8034 ore/uomo** così suddivise:

Bacino	**ore /uomo**
Ravenna	2678
Forlì Cesena	2678
Rimini	2678
Totale ambito Romagna	**8034**

Le ore/uomo così come indicate potranno essere redistribuite tra le 3 Province (fermo restando il valore Totale per ambito Romagna) in funzione di particolari esigenze di AMR, in seguito ad accordo tra il Committente stesso e l'Impresa Affidataria.

4. DURATA

Il servizio avrà decorrenza dalla data di affidamento e dovrà essere completato entro il 31/05/2027, salvo eventuali differimenti concordati con AMR per esigenze connesse allo svolgimento delle attività che dovranno essere debitamente motivate.

Le attività dovranno essere svolte secondo il cronoprogramma concordato con AMR.

5. IMPORTO STIMATO DELL'AFFIDAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

L'importo massimo stimato del servizio è pari a € 90.000, oltre IVA e oneri di legge, se dovuti.

L'importo comprende tutte le attività necessarie alla completa esecuzione del servizio, come descritte al precedente art. 3, nonché ogni eventuale spesa, trasferta, onere o costo connesso all'esecuzione delle prestazioni.

Gli operatori economici sono invitati a presentare un preventivo economico complessivo, formulato in relazione alle attività richieste.

Il corrispettivo sarà liquidato con le seguenti modalità:

- **20%** dell'importo contrattuale a seguito dell'affidamento e dell'avvio delle attività c.d. di Setup previo verifica da parte di AMR;
- **30%** al completamento della fase di setup e previa verifica della relativa esecuzione da parte di AMR;
- **50%** a saldo, previa verifica della regolare esecuzione del servizio e della consegna della documentazione e degli elaborati previsti.

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dalla ricezione della relativa fattura, previa verifica della regolarità della prestazione.

6. OPERATORI ECONOMICI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente e dei requisiti specifici indicati nel presente avviso.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti.

7.1 Requisiti di ordine generale

Insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, nonché delle ulteriori cause di esclusione previste dalla normativa vigente.

7.2 Requisiti di idoneità professionale

Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura.

L'oggetto sociale dovrà essere coerente con le prestazioni oggetto del presente avviso.

7.3 Requisiti di capacità economico-finanziaria

L'operatore economico dovrà aver conseguito, nei tre anni precedenti a quello di indizione della procedura, un fatturato globale complessivo non inferiore a € 180.000.

Il requisito è richiesto in considerazione della necessità di assicurare un'adeguata capacità economico-organizzativa per l'esecuzione di un servizio caratterizzato da una significativa attività di rilevazione sul campo e dall'impiego coordinato di un numero elevato di operatori.

7.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico dovrà aver eseguito, nel triennio antecedente la data dell'affidamento, almeno n. 3 servizi analoghi a quello oggetto del presente affidamento, anche a favore di soggetti privati.

Per servizi analoghi si intendono, a titolo esemplificativo:

- indagini sulla domanda di mobilità e/o di trasporto pubblico locale;
- rilevazioni dei passeggeri e dei carichi delle linee di trasporto;
- conteggi di saliti e discesi presso fermate o stazioni;
- indagini origine/destinazione (O/D);

- interviste agli utenti del trasporto pubblico o della mobilità;
- elaborazione di matrici origine/destinazione;
- indagini e rilevazioni finalizzate alla costruzione o all'aggiornamento di modelli di domanda o di trasporto.

Per ciascun servizio dovranno essere indicati:

- il committente;
- l'oggetto del servizio;
- il periodo di esecuzione;
- l'importo;
- una sintetica descrizione delle principali attività svolte.

Ai fini della dimostrazione della capacità tecnico-professionale, saranno considerati anche servizi eseguiti in favore di soggetti privati, purché aventi caratteristiche e contenuti analoghi a quelli oggetto del presente affidamento.

8. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Le manifestazioni di interesse e i preventivi pervenuti saranno esaminati da AMR ai fini dell'eventuale affidamento diretto del servizio.

La scelta dell'operatore economico sarà effettuata tenendo conto, in relazione alle caratteristiche del servizio:

- dell'esperienza e delle competenze professionali possedute;
- dell'adeguatezza della metodologia proposta;
- delle caratteristiche e delle modalità di esecuzione del servizio;
- della convenienza economica del preventivo presentato;
- dell'eventuale offerta migliorativa proposta di aumento del monte ore minimo di indagine come definito al punto 3;
- da eventuali servizi aggiuntivi offerti a titolo gratuito.

Gli elementi di cui sopra saranno valutati complessivamente, in relazione alle esigenze del servizio e alla congruità del preventivo, senza attribuzione di punteggi né formazione di graduatoria.

AMR si riserva di procedere all'affidamento anche in presenza di una sola manifestazione di interesse corredata da preventivo, purché ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Agenzia e conveniente sotto il profilo economico.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DEL PREVENTIVO

La manifestazione di interesse, corredata dalla documentazione richiesta (di cui ai successivi punti 1, 2, 3, 4 e 5), dovrà pervenire esclusivamente tramite PEC all'indirizzo:

amr@pec.amr-romagna.it

entro il giorno 23.11.2026 alle ore 12:30.

La PEC dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura:

"*Manifestazione di interesse – servizio di rilevazione dei passeggeri e della matrice origine/destinazione del TPL*"

La documentazione dovrà comprendere:

1. il modello Allegato A – Domanda di partecipazione, debitamente compilata e sottoscritta;
2. il modello Allegato B – Proposta economica, debitamente compilata e sottoscritta;
3. avviso di manifestazione di mercato debitamente sottoscritto digitalmente per presa visione e accettazione delle condizioni ivi previste;
4. presentazione dell'Azienda dalla quale risultino le principali esperienze e competenze maturate in relazione alle attività oggetto dell'affidamento come ai punti 7.3 e 7.4 (max 2 pagine formato A4 compilate con un formato tipo 12 Times New Roman o equivalente);
5. descrizione delle modalità di esecuzione del servizio, con indicazione della metodologia proposta, delle principali fasi operative, delle modalità di reportistiche previste, della costruzione del database d'output e delle offerte migliorative / servizi aggiuntivi eventualmente proposti (max 8 pagine formato A4 compilate con un formato tipo 12 Times New Roman o equivalente).

La documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero dal soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza.

AMR si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti o integrazioni in ordine alla documentazione presentata, nei limiti consentiti dalla normativa vigente, nonché di convocare gli operatori economici per eventuali approfondimenti.

10. ULTERIORI DISPOSIZIONI

La presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti, che dovranno essere dichiarati dall'operatore economico e successivamente verificati da AMR nei confronti del soggetto individuato ai fini dell'affidamento, secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

AMR si riserva di non procedere all'affidamento qualora nessuna delle proposte pervenute sia ritenuta coerente con le esigenze dell'Agenzia o conveniente in relazione all'oggetto del servizio.

Resta ferma la facoltà di AMR di procedere all'affidamento mediante le modalità previste dalla normativa vigente, anche in presenza di una sola manifestazione di interesse o di nessuna manifestazione di interesse.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali acquisiti nell'ambito della presente procedura saranno trattati da AMR nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. e della restante normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della presente procedura e agli eventuali conseguenti adempimenti contrattuali e di legge.

12. PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di AMR, nella sezione dedicata alla trasparenza e agli affidamenti, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Per eventuali informazioni e chiarimenti è possibile contattare:

- per questioni tecniche: Responsabile Infrastrutture, Beni, Controllo dei CdS - Ing. Davide Travaglini Tel. 334/6070211 – dtravaglini@amr-romagna.it.
- per questioni legali-amministrative: Responsabile Legale, Gare e Contratti - Dott.ssa Barbara Mauri Tel. 320/5697063 - bmauri@amr-romagna.it.

Cesena, 5 Novembre 2026

IL DIRETTORE TECNICO

Ing. Laura Randi

Firmato digitalmente da:
Randi Laura
Firmato il 05/11/2026 17:01
Seriale Certificato: 5599923
Valido dal 02/02/2026 al 02/02/2029
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

All.:

1. il fac-simile Allegato A – domanda di partecipazione
2. il fac-simile Allegato B - proposta economica