

Al Signor Sindaco del Comune di Rimini

Al Responsabile della prevenzione della corruzione
del Comune di Rimini
segretario.generale@pec.comune.rimini.it

e.p.c. All'U.O. "Organismi partecipati"

del Comune di Rimini
organismipartecipati@comune.rimini.it

Dichiarazione in ordine al possesso dei requisiti necessari all'assunzione della carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno agli organi di controllo degli enti esterni nei quali il Comune ha la facoltà di nominare o designare propri rappresentanti.

Io sottoscritto Pecci Luca nato a _____ il _____ in relazione alla carica di rappresentante del Comune di Rimini in seno all'organo di controllo di "Agenzia Mobilità Romagnola - A.M.R. s.r.l. consortile" propostami, ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n.445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 della medesima norma per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

dichiaro:

- 1) di essere a conoscenza delle situazioni che, in base alle disposizioni delle vigenti norme di legge e del Comune di Rimini (riepilogate nel documento "*Disposizioni di legge e del Comune di Rimini relative ai requisiti per l'assunzione e il mantenimento della carica di membro degli organi di controllo degli enti esterni nei quali il Comune di Rimini ha la facoltà di nominare o designare propri rappresentanti*" - di seguito denominato, per praticità e sintesi, "*Vademecum controllori*" - pubblicato sul sito internet del Comune di Rimini¹) possono precludermi l'assunzione della carica suddetta e di non trovarmi in alcuna delle suddette situazioni;
- 2) di accettare la carica di cui sopra;
- 3) di impegnarmi a comunicare tempestivamente eventuali cause di incompatibilità (con la carica suddetta) che dovessero sopravvenire;
- 4) ai fini e per gli effetti delle disposizioni dell'art.2400, comma IV°, del Codice Civile, che, alla data odierna, ricopro i seguenti incarichi di sindaco effettivo/supplente e/o revisore legale dei conti e/o amministratore delle seguenti società:
 - 4.a) sindaco effettivo e revisore legale dei conti Colorificio Sammarinese S.p.A. Via Del Camerario 7 Falciano Repubblica di San Marino;
 - 4.b) sindaco effettivo Fugar Produzione S.p.A. Via Dogana 1430 Verucchio (RN);
 - 4.c) sindaco effettivo e revisore legale dei conti Agrimacchine Rubicone S.p.A. Via Emilia Est 50 Savignano sul Rubicone (FC);
 - 4.d) sindaco effettivo e revisore legale Camar S.r.l. Strada di Borrana 32/B Serravalle Repubblica di San Marino;
 - 4.e) sindaco effettivo Agenzia Mobilità Romagnola – A.M.R. srl - consortile Piazza Sciascia 111 Cesena (FC);
 - 4.f) sindaco supplente della Lemon Sistemi S.p.A. Via IV Novembre 23 Balestrate (PA);
 - 4.g) sindaco supplente della Gruppo C.S.A. S.p.A. Via al Torrente 22 Rimini (RN);

¹ Vademecum Controllori: <https://www.comune.rimini.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/rappresentanti-del-comune-presso-gli-enti-partecipati-e-non-partecipati/accettazione-alla-carica-proposta>

5) di aver già ricevuto l'informativa sul trattamento dei miei dati personali

(barrare, tra le due sotto riportate, la casella relativa alla sola casistica che ricorre)

☒ in occasione della mia precedente iscrizione all'"elenco dei candidati a rappresentare il Comune di Rimini presso gli organi degli enti partecipati e non partecipati" (dal Comune) e di averne già accettato tutte le clausole, avendo già rilasciato il più ampio consenso al medesimo trattamento;

☐ all'atto della presente accettazione e, conseguentemente, di autorizzare espressamente, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali, il trattamento di tutti i miei dati personali contenuti nella presente accettazione e nel mio curriculum, nella forma più ampia possibile (inclusa la diffusione, comprensiva di pubblicazione), da parte del Comune di Rimini;

allego:

- a) fotocopia di un mio documento di identità, in corso di validità.
- b) curriculum professionale/vitae in formato europeo;
- c) ☐ (barrare la casella in caso allegazione, obbligatoria per i dipendenti pubblici - ai sensi dell'articolo 53 del D.Lgs. 165/2001 - tranne che per gli incarichi gratuiti)

autorizzazione allo svolgimento dell'incarico in oggetto da parte della Pubblica Amministrazione a cui appartengo.

Rimini, 25/6/2026

In fede


INFORMAZIONI PERSONALI

PECCI LUCA



c.f.

Sesso M | Data di nascita

Nazionalità

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
OBIETTIVO PROFESSIONALE

Nomina in qualità di rappresentantedel Comune di Rimini negli
Organi di Controllo

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Sostituire con date (da 1988 – a oggi) Dal 1988 al 1991 ho collaborato presso uno studio professionale con sede in Rimini per l'effettuazione del periodo di pratica professionale ancorché all'epoca non obbligatoria.
- Dal 1991 ad oggi attività professionale di dottore commercialista come socio di studio associato.

Attività o settore Dottore commercialista

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
[Sostituire con date (da - a)]

Laureato in Economia e Commercio presso l'Università degli Studi di Bologna con indirizzo professionale – aziendale in data 14 ottobre 1988;
Iscritto, con decorrenza 1° gennaio 1991, all'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Rimini al n.289/A;
Iscritto, per titoli, all'Albo dei Consulenti Tecnici del Tribunale di Rimini;
Iscritto, per titoli, nel Registro dei Revisori Contabili in sede di sua prima formazione con D.M. 12 aprile 1995, G.U. Suppl. n.31 bis del 21 aprile 1995, al n. progressivo 44048;
abilitato con la qualifica di Revisore della sostenibilità con decreto del Ministero dell'economia e delle finanze 18 dicembre 2025 con decorrenza 10 dicembre 2025 allo svolgimento dell'attività di attestazione della conformità della rendicontazione di sostenibilità.
Dal febbraio 1997 al febbraio 2003 ho ricoperto l'incarico di Presidente del Collegio dei Revisori del Comune di Misano Adriatico.
Da marzo 2009 a marzo 2015 ho ricoperto l'incarico di Revisore Unico del Comune di Montefiore Conca.
Da gennaio 2016 ad agosto 2016 ho ricoperto l'incarico di membro del Consiglio di amministrazione di Start Romagna S.p.A.
Da maggio 2017 a marzo 2019 ho ricoperto l'incarico di membro del Consiglio di amministrazione di AMFA S.p.A.

Sostituire con nome
QE o altro,
conosci

Da giugno 2020 a maggio 2023 ho ricoperto l'incarico di Presidente del Collegio sindacale, senza controllo contabile, del Centro Agro Alimentare Riminese S.p.A. – C.A.A.R. S.p.A.

Da aprile 2023 ho ricoperto l'incarico di Presidente del Collegio sindacale, senza controllo contabile Agenzia Mobilità Romagnola – A.M.R. srl – consortile, incarico in corso.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Sostituire con la lingua

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B2	B1	B2	B2
inglese				

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ▪ possiedo buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza di direttore vendite

Competenze organizzative e gestionali ▪ leadership (attualmente responsabile di un team di 10 persone)

Competenze professionali Supporto completo nella valutazione e nell'analisi societaria, affiancando il management nella definizione di strategie operative e nelle decisioni gestionali. Mi occupo di controllo di gestione, dalla pianificazione del budget alla verifica dei risultati (reporting). Il mio expertise include l'analisi finanziaria, la redazione di bilanci d'esercizio e consolidati, nonché la gestione della fiscalità diretta e indiretta. Mi occupo di assistenza tecnica in sede di contenzioso tributario e attività di consulenza tecnica d'ufficio (CTU) o di parte (CTP).
 Revisione e controllo: ricopro incarichi di sindaco, di revisione e membro dell'organismo di vigilanza in Società;
 Partecipazione ad organi di governance: ricopro ed ho ricoperto incarichi di membro di Consiglio di amministrazione.

Altre competenze Ho partecipato a numerosi corsi di approfondimento su argomenti tipici della professione e per revisore negli Enti Locali. Per citarne solo alcuni:

Pianificazione e risanamento finanziario, bilanci preventivi e analisi dei costi, contabilità analitica e controllo di gestione realizzato dall'Ordine dei Dottori Commercialisti in collaborazione con le Università di Bologna e Ancona.

Consulenza per il controllo di gestione organizzato dall' Ordine dei Dottori Commercialisti di Rimini.

Corso sugli istituti deflattivi del contenzioso tributario tenuto dal dott. Lunelli.

Seminari vari in materia di diritto societario.

Corso di approfondimento in materia di fusioni, scissioni, trasformazioni.

Convegni vari su ciascuna manovra finanziaria dal 1992 ad oggi.

Partecipazione annuale a corsi di formazione per revisori enti locali.

La Consulenza Tecnica d'ufficio: aspetti processuali ed operatività, organizzato nel 2016 dalla Fondazione dei dottori Commercialisti e degli esperti contabili di Rimini.

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

▪ Documento identità

Dati personali Il presente curriculum è stato compilato ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, nella consapevolezza della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi. mendaci e/o formazione od uso di atti falsi. Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16. Si allega fotocopia del documento d'identità

Rim. 25/6/2026



COMUNE DI RIMINI	I
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"	
Protocollo N.0243683/2026 del 06/07/2026	
'Class. ' 001.012001	
Allegato N.1 : PECCI - Accettazione carica in AMR_P235575_2026	

COMUNE DI RIMINI	A
"Riproduzione Cartacea Documento Elettronico"	
Protocollo N.0235575/2026 del 30/06/2026	
'Class. ' 001.012001	
Allegato N.1 : CV Pecci Luca	

Class. ' 001.012001
allegato N.2 : PECCI LUCA C.I scad. 23.07.2032