

**AVVISO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE PRESENTAZIONE DI OFFERTA
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI DA SVOLGERE AI SENSI
DELL’ART. 13 DEL D.LGS 39/2010**

1. PREMESSE

Con il presente avviso di manifestazione di interesse, Agenzia Mobilità Romagnola - AMR S.r.l. consortile (di seguito “AMR”), intende avviare un’indagine conoscitiva di mercato finalizzata all’individuazione di Professionisti/Società interessati all’affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, a cui affidare il servizio indicato in epigrafe.

La presente indagine ha natura meramente esplorativa e non costituisce procedura di gara né proposta contrattuale.

AMR si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato, senza che i partecipanti possano vantare diritti, pretese o aspettative di sorta. La manifestazione di interesse non vincola in alcun modo AMR all’affidamento dell’incarico.

AMR non intende limitare il numero degli operatori economici da invitare alla procedura in oggetto, non predeterminando il numero massimo degli inviti. Sono pertanto invitati a presentare offerta tutti gli operatori economici in possesso di tutti i prescritti requisiti, senza alcuna limitazione e/o restrizione in ordine al numero di operatori economici.

2. DESCRIZIONE DELLA SOCIETÀ

AMR è una società costituita ai sensi delle Leggi Regionali n. 30/1998, n. 3/1999 e n. 10/2008, operante nel settore del Trasporto Pubblico Locale (TPL).

La compagine societaria è composta da n. 72 Enti Locali (Province e Comuni) del bacino romagnolo.

AMR progetta, sviluppa e coordina i servizi di mobilità collettiva coniugando le esigenze di chi stabilisce le strategie di mobilità (Enti locali), chi usufruisce dei servizi (i cittadini) e chi li eroga (gli operatori).

L’ambito di attività dell’Agenzia è delineato dall’art. 19 della Legge Regionale Emilia-Romagna 2 ottobre 1998 n. 30 ss.mm.ii. e può essere così riassunto:

- definisce i fabbisogni di mobilità degli abitanti dei territori del bacino di propria competenza;
- progetta, organizza, promuove i servizi pubblici di trasporto integrati tra loro e con la mobilità privata, con particolare riferimento alla mobilità sostenibile;
- esercita le funzioni amministrative degli Enti soci inerenti le gare per l’affidamento dei servizi di TPL, la sottoscrizione con le imprese dei contratti di servizio, il controllo sulla realizzazione dei servizi di trasporto;
- può esercitare le funzioni amministrative degli Enti soci per il servizio di trasporto pubblico locale (TPL) e le attività allo stesso connesse.

3. OGGETTO DELL’INCARICO

L’incarico ha ad oggetto la revisione legale dei conti per il triennio 2026-2028, in conformità agli artt. 2409-bis e ss. c.c. e agli artt. 13 e ss. del D.Lgs. 39/2010 e s.m.i.

L’attività comprende:

1. Relazione di revisione e giudizio sul bilancio d'esercizio ai sensi dell'art. 14, commi 1 e 2, del D.Lgs. 39/2010, per gli esercizi 2026, 2027 e 2028.
2. Sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali previste dalla normativa vigente per gli esercizi 2026, 2027 e 2028.
3. Asseverazione dei crediti e debiti nei confronti degli Enti Locali soci, su richiesta degli stessi, fino a un massimo di n. 72 asseverazioni per ciascun esercizio.

Ai sensi dell'art. 17 dello Statuto sociale e dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2010, l'incarico sarà formalmente deliberato dall'Assemblea dei Soci su proposta motivata del Collegio Sindacale.

4. DURATA

L'Affidamento avrà efficacia a decorrere dalla data di nomina da parte dell'Assemblea dei soci di AMR, che sarà comunicata dalla società tramite PEC e si concluderà con la consegna della relazione di revisione relativa al bilancio 2028, prevista - salvo differimenti - entro il 30 aprile 2029.

5. IMPORTO A BASE DI GARA

L'importo annuo posto a base di affidamento, soggetto a ribasso, è pari a € 15.000,00 oltre IVA e oneri di legge.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le attività indicate al punto 3, inclusi eventuali rimborsi spese e trasferte.

Ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. 36/2023, i costi della sicurezza sono pari a € 0,00, trattandosi di servizio di natura intellettuale.

Il corrispettivo annuo sarà erogato come segue:

1. 50% all'affidamento del servizio;
2. 50% a saldo, a seguito del rilascio della relazione di revisione.

Pagamento entro 30 giorni f.m.d.f..

6. SOGGETTI AMMESSI

Possono presentare manifestazione di interesse gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento dell'attività di revisione legale dei conti.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- Requisiti di ordine generale
Possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. 36/2023.
- Requisiti di idoneità professionale:
 - ✓ Appartenenza alle categorie di cui alle lettere n) e q) dell'art. 1 del D.Lgs. 39/2010 e s.m.i.;
 - ✓ Iscrizione al Registro dei Revisori Legali tenuto dal MEF.

Tali requisiti non sono oggetto di avalimento.

- Requisiti di capacità economico-finanziaria:

Fatturato globale annuo, maturato nel triennio precedente a quello di indizione della procedura, non inferiore a € 30.000,00.

Il fatturato è comprovato dall'aggiudicatario mediante:

- per i concorrenti in forma societaria, mediante copia dei bilanci opportunamente classificati accompagnati dalla nota di deposito, con le relative note integrative;
- per i concorrenti in forma diversa da quella societaria, mediante copia delle dichiarazioni annuali dei redditi e ai fini I.V.A., accompagnate dalla ricevuta di presentazione o di invio ai competenti uffici.

- Requisiti di carattere tecnico-professionale

Svolgimento di almeno 3 incarichi analoghi per Pubbliche Amministrazioni o società a partecipazione pubblica maggioritaria.

La comprova del requisito è fornita dall'aggiudicatario in uno dei seguenti modi:

- In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici, mediante una delle seguenti modalità:
 - ✓ originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - ✓ copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto;
 - ✓ dichiarazione del concorrente contenente l'oggetto del contratto, il CIG e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:
 - ✓ originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
 - ✓ originale o copia autentica dei contratti unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.

La comprova dei requisiti dichiarati in sede di autocertificazione sarà effettuata nei confronti dell'aggiudicatario del servizio.

8. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'incarico avverrà previa valutazione comparativa dei curricula e delle offerte presentate, nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità e buon andamento.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA

La proposta contenente dovrà pervenire via PEC ad: amr@pec.amr-romagna.it entro il GIORNO 30.04.2026 ORE 13:00

La proposta dovrà includere:

1. il fac-simile Allegato A - domanda di partecipazione, compilato e debitamente sottoscritto;

2. il fac-simile allegato B) - proposta economica, compilato e debitamente sottoscritto,
3. curriculum vitae dettagliato, indicante i titoli di studio e formativi posseduti, gli incarichi svolti, le esperienze professionali acquisite e ogni altra informazione ritenuta utile in relazione all'incarico;

AMR si riserva la facoltà di convocare gli Operatori Economici presso la propria sede per eventuali approfondimenti o colloqui conoscitivi.

10. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte pervenute saranno esaminate da apposita Commissione giudicatrice, che procederà alla valutazione comparativa e formulerà una proposta di affidamento da sottoporre, ai sensi dell'art. 13, comma 1, del D.Lgs. 39/2010, al Collegio Sindacale.

Si procederà alla valutazione delle offerte pervenute tenendo conto della convenienza economica in relazione alla qualità del servizio offerto.

Non è prevista la redazione di alcuna graduatoria né verrà applicato alcun criterio di aggiudicazione o redazione di griglie di punteggio.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati nel rispetto del D.Lgs. 196/2003, del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e del D.Lgs. 101/2018, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

12. INFORMAZIONI E CONTATTI

Per eventuali chiarimenti è possibile contattare:

Responsabile Legale, Gare e Contratti - Dott.ssa Barbara Mauri Tel. 320/5697063 - bmauri@amr-romagna.it.

Cesena, 09.04.2026

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Cinzia Panici



All.:

1. il fac-simile Allegato A - domanda di partecipazione
2. il fac-simile allegato B) - proposta economica

BM/bm

138