



A M R srl P G n. 92/26 del 13/01/2026

Comune di Ravenna
Area Coordinamento, Controllo Economico, Finanziario e Partecipazioni
U. O. Partecipazioni E Contabilità Analitica

Ravenna 13/01/2026

**Spett.le AMR Agenzia Mobilità Romagnola s.r.l. consortile
c.a. Amm.re Unico**

Oggetto: Obiettivi organismi partecipati 2026-2028 - art. 19 TUSP commi 5, 6, 7 e artt. 19-20-21 del regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni. Controllo gestionale e contabile sulle partecipazioni comunali.

Si trasmettono gli obiettivi 2026-2028 contenuti nel Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 144/2025 inserita sul nostro sito ([Link diretto](#)), **da recepire, da parte delle società controllate, tramite propri provvedimenti da pubblicare sul sito istituzionale, in attuazione dei commi 6 e 7 dell'art. 19 del TUSP¹.**

Inoltre, ai sensi del regolamento citato in oggetto ([Link diretto](#)), si rammenta che codesta società dovrà trasmettere, mediante PEC all'indirizzo: finanziario.comune.ravenna@legalmail.it **entro il 31 agosto 2026, una relazione semestrale contenente informazioni relative all'andamento finanziario, economico-patrimoniale, nonché allo stato di attuazione degli obiettivi gestionali indicati nell'allegato.**

Detta relazione verrà assunta dal Consiglio Comunale agli effetti della delibera da adottarsi ai sensi di legge e del Regolamento di contabilità.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE
Dott. Alberto Lubrano

Documento firmato digitalmente

1

Art.19 TUSP commi 5-7

5. Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'art. 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, tenuto conto del settore in cui ciascun soggetto opera.

6. Le società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al c. 5 tramite propri provvedimenti da recepire, ove possibile, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, in sede di contrattazione di secondo livello.

7. I provvedimenti e i contratti di cui ai commi 5 e 6 sono pubblicati sul sito istituzionale della società e delle pubbliche amministrazioni socie. In caso di mancata o incompleta pubblicazione si applicano l'art. 22, c. 4, 46 e 47, c. 2, del D. Lgs.14 marzo 2013, n. 33."

Piazza del Popolo 1, 48121 Ravenna | 0544 482195 – 482429 - 482488 | controllogestione@comune.ra.it

COMUNE DI RAVENNA
Comune di Ravenna - Protocollo



"Copia analogica di originale informatico firmato digitalmente ai sensi artt. 20 e 22 D.Lgs 82/2005"
Protocollo N.0006069/2026 del 13/01/2026
'Class.' 4.5
Firmatario: alberto lubrano
Documento Principale

P

OBIETTIVI GESTIONALI

(art. 19 comma 5 del D.Lgs. 175/2016, art. 147-quater del D.Lgs. n. 267/2000 e artt. 19-20-21 del regolamento comunale del sistema integrato dei controlli interni)

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE				
Missione		M 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'		
Programma		P 02 Trasporto pubblico locale		
Obiettivi operativi 2026-2028				
1. Garantire il proseguimento della procedura di gara per l'affidamento dei servizi di TPL in ambito Romagna la cui conclusione, con l'individuazione del nuovo Affidatario dei servizi, è prevista nell'anno 2026;				
2. Presidiare la qualità del servizio offerto agli utenti attraverso l'indagine semestrale di customer satisfaction ed attuando tutte le misure percorribili per dare, in sicurezza, continuità all'erogazione dei servizi, mantenendo peraltro elevato lo standard degli stessi;				
3. Supportare e coadiuvare gli Enti Soci nella eventuale riorganizzazione dei servizi di TPL anche a seguito delle esperienze maturate;				
4. Garantire l'andamento economico generale della Società AMR, per il triennio 2026-2028, previsto nei bilanci di previsione				
5. Garantire il mantenimento ed aggiornamento del Modello Organizzativo in attuazione della normativa sulla responsabilità amministrativa, di cui al D.Lgs 231/2001 (anche per quanto attiene alla normativa anticorruzione L.190/2012) e la gestione del rapporto con ODV (Organismo di vigilanza);				
6. Garantire che sia aggiornato il programma di valutazione del rischio, anche ai sensi di quanto disposto dall'art. 6 comma 4 del D.Lgs. 175/2016;				
7. Adottare nelle forniture di beni e servizi la politica del “green procurement”, in particolare per l'acquisto di beni e materiali di uso quotidiano e prediligere le forniture che promuovono l'efficienza ed il risparmio energetico, i prodotti a basso impatto ambientale e l'economia circolare.				
Obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento della Società, ivi comprese quelle per il personale anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a carico degli enti pubblici soci, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, nel rispetto dell'articolo 19 D.Lgs. 175/2016 e s.m.i.				
Per ciascuno degli anni del triennio 2026_2028 l'obiettivo è così individuato: – Le spese di funzionamento, riconducibili e coperte dal relativo contributo consortile per il funzionamento - di cui all'art 9.2 lettera a) ovvero “il contributo complessivamente necessario per la copertura integrale dell'eventuale perdita stimata generata dal funzionamento della struttura della società calcolata come differenza tra i ricavi previsti (inclusi i contributi regionali eventualmente assegnati per il funzionamento della stessa e/o i ricavi generati dalle attività da esse effettuate) e i costi di funzionamento previsti – non dovranno superare il valore medio degli ultimi 3 anni risultanti da Bilanci al 31.12 approvati.				
Obiettivo di efficienza gestionale	2022	2023	2024	Media 22-24
COSTI PER FUNZIONAMENTO AMR (di cui ai contributi consortili per funzionamento)	€ 1.065.976	€ 997.139	€ 814.922	€ 959.345

ATTI DI INDIRIZZO IN MATERIA DI OBIETTIVI SPECIFICI SUL COMPLESSO DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO

(ai sensi dell' art. 19, comma 5, del D.Lgs. n.175/2016)

Si premette che il comma 5 dell'art. 19 del D.Lgs. 175/2016 - "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" stabilisce che: *"Le amministrazioni pubbliche socie fissano, con propri provvedimenti, obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate, anche attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale e tenuto conto di quanto stabilito all'articolo 25, ovvero delle eventuali disposizioni che stabiliscono, a loro carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale"*.

AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA - A.M.R. SRL CONSORTILE

Si veda quanto indicato nell'obiettivo di efficienza gestionale appositamente assegnato alla società.