

**DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO DI  
AGENZIA MOBILITA' ROMAGNOLA-AMR SRL CONSORTILE  
Piazza L. Sciascia n. 111 - 47522 Cesena (FC)**

**Determinazione n. 20 del 10.08.2023**

**OGGETTO: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi per gli anni 2023 e 2024.**

**L'AMMINISTRATORE UNICO**

**Premesso che:**

1. l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dispone che le Amministrazioni aggiudicatrici siano tenute a programmare gli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 e che tale programmazione avvenga tramite l'adozione di uno specifico "*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi*";
2. la medesima norma prevede che il "*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi*" e i relativi aggiornamenti annuali, approvati da ciascuna Amministrazione nel rispetto dei propri documenti programmatori e in coerenza con il proprio bilancio, siano altresì pubblicati sia nella sezione "*Società trasparente*" del sito della stessa che sui siti del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio Regionale dei contratti pubblici dedicati a questi adempimenti;
3. in attuazione del comma 8 dell'art. 21 del citato D.Lgs 50/2016 e s.m.i. è stato emanato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti il decreto n. 14 del 16/01/2018 ad oggetto "*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*";
4. l'art. 6, comma, 2 del DM 14/2018 prevede gli schemi-tipo per la programmazione biennale degli acquisti di forniture e servizi;
5. con Comunicato del 30 giugno 2023, n. 6213, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti ha fornito nuovi chiarimenti in merito alla programmazione dei lavori e degli acquisti di forniture e servizi; in particolare, ai sensi dell'articolo 225, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 36/2023 (nuovo Codice dei Contratti pubblici), per l'anno in corso, continuano a valere le modalità dell'applicativo informatico - Servizio contratti pubblici - SCP di cui all'articolo 21 del D.lgs. n. 50/2016. L'applicativo sarà prossimamente aggiornato per consentire la tempestiva impostazione, predisposizione e redazione della programmazione triennale 2024-2026 ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 36/2023.
6. con delibera dell'Assemblea dei soci n. 2 del 10.03.2023 è stato approvato il bilancio annuale di previsione 2023;

**Considerato che:**

7. sulla base dei dati di Bilancio di Previsione 2023 sono stati quantificati i fabbisogni di beni e servizi dell'azienda per le annualità 2023 e 2024 che sono confluiti in un nuovo schema di "*Programma biennale degli acquisti di beni e servizi*" di importo unitario

pari o superiore a € 40.000,00, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

Visto, per quanto di competenza, i pareri favorevoli:

- della DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA - dott.ssa Cinzia Panici;
- del DIRETTORE GENERALE - Ing. Marco Mazzotti;

Tutto ciò premesso e ritenuto, in virtù delle competenze attribuite all'Amministratore Unico dall'art. 16 dello statuto sociale

### D E T E R M I N A

DI APPROVARE il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi” di AMR, allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale;

DI PROCEDERE con la pubblicazione del Programma e dei suoi aggiornamenti annuali in conformità alle norme citate in premessa.

DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA - Dott.ssa Cinzia Panici



Firmato digitalmente da:

PANICI CINZIA

Firmato il 10/08/2023 17:01

Seriale Certificato: 2257380

Valido dal 06/03/2023 al 06/03/2026

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

DIRETTORE GENERALE - Ing. Marco Mazzotti

L'AMMINISTRATORE UNICO

Arch. Guido Guerrieri



Firmato digitalmente da:

GUERRIERI GUIDO

Firmato il 10/08/2023 17:31

Seriale Certificato: 1133091

Valido dal 01/02/2022 al 01/02/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ALL A - PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023-2024

# SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Mobilità Romagnola - AMR s.r.l. consortile

## QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	45.432.299,00	45.432.299,00	90.864.598,00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00
stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00
altro	17.976.440,00	20.567.701,00	38.544.141,00
<b>totale</b>	<b>63.408.739,00</b>	<b>66.000.000,00</b>	<b>129.408.739,00</b>

Il referente del programma

MAZZOTTI MARCO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun acquisto intervento di cui alla scheda B.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma biennale è calcolato come somma delle due annualità

# SCHEMA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia Mobilità Romagnola - AMR s.r.l. consortile

## ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	RUP	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (9)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO						CENTRALE DI COMMITTEAZIONE O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA	denominazione	
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S02143780399202300001	2023		1		No	ITH58	Servizi	60112000-6	SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO BACINO DI FORLI'-CESENA	1	MAZZOTTI MARCO	24	No	23.455.665,00	25.000.000,00	0,00	48.455.665,00	0,00				
S02143780399202300002	2023		1		No	ITH59	Servizi	60112000-6	SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO BACINO DI RIMINI	1	MAZZOTTI MARCO	24	No	22.444.290,00	23.000.000,00	0,00	45.444.290,00	0,00				
S02143780399202300003	2023		1		No	ITH57	Servizi	60112000-6	SERVIZI MINIMI DI TRASPORTO BACINO DI RAVENNA	1	MAZZOTTI MARCO	24	No	17.508.784,00	18.000.000,00	0,00	35.508.784,00	0,00				
														63.408.739,00 (13)	66.000.000,00 (13)	0,00 (13)	129.408.739,00 (13)	0,00 (13)				

**Note:**

- (1) Codice CUI = sigla settore (F=forniture; S=servizi) + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qg) del D.Lgs.50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Servizi o forniture che presentano caratteri di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 9)
- (12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

MAZZOTTI MARCO

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.1bis**

1. finanza di progetto
2. concessione di forniture e servizi
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

**Tabella B.2**

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

**Tabella B.2bis**

1. no
2. si
3. sì, CUI non ancora attribuito
4. sì, interventi o acquisti diversi

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024 DELL'AMMINISTRAZIONE Agenzia  
Mobilità Romagnola - AMR s.r.l. consortile**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'acquisto</b>	<b>Importo acquisto</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>

Il referente del programma

MAZZOTTI MARCO

Note

(1) breve descrizione dei motivi